

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОПЦ.10 Договоры в предпринимательской деятельности»**

**2024 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОПЦ.10ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Договоры в предпринимательской деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.	У.1составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; У.2 разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. У.3осуществлять профессиональное толкование норм права; У.4применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;	3.1суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; 3.2порядок реализации свободы договора; 3.63особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; 3.4специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; 3.5способы определения существенных условий договора; 3.6требования к оформлению и регистрации договоров; 3.7основания и порядок изменения и расторжения договоров; 3.8особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; 3.9особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	81
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	8
<i>Консультации</i>	8
<b>Промежуточная аттестация</b>	9

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Тема 1. Договор как правовая категория</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие договора.</li> <li>2. Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности.</li> <li>3. Толкование договора.</li> <li>4. Принципы договорного права</li> </ol>	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
<b>Тема 2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация гражданско-правовых договоров.</li> <li>2. Место предпринимательских договоров в системе договоров.</li> <li>3. Признак направленности договора как системный признак классификации договоров.</li> <li>4. Проблемы классификации разноотраслевых договоров.</li> </ol>	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
<b>Тема 3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заключение договора: понятие, способы заключения.</li> <li>2. Изменение договора: основания, способы, порядок.</li> <li>3. Прекращение договора: основания, способы, порядок.</li> <li>4. Признание договора незаключенным и недействительным.</li> </ol>	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
<b>Тема 4. Особенности договоров,</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовой статус потребителя.</li> </ol>	2	ОК 01-ОК 05

заключаемых между предпринимателем и потребителем	2. Права потребителя как слабой стороны в договоре. 3. Ответственность предпринимателя перед потребителем. 4. Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей (розничная купля-продажа, бытовой подряд, прокат и др.).		ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
Тема 5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	1. Понятие государственных и муниципальных нужд и государственных закупок. 2. Понятие и общая характеристика контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 3. Понятие и общая характеристика государственного контракта. Виды государственных контрактов. 4. Заключение государственного контракта. 5. Исполнение государственного контракта. 6. Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного контракта.	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
Тема 6. Договоры о передаче имущества в собственность	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в собственность. 2. Виды договоров о передаче имущества в собственность. 3. Купля-продажа: общие положения. 4. Поставка и контрактация. 5. Ресурсоснабжение. 6. Продажа недвижимости и продажа предприятия. 7. Мена.	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>	
Тема 7. Договоры о передаче имущества в пользование	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в пользование. 2. Виды договоров о передаче имущества в пользование. 3. Аренда: общие положения.	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.

	4. Аренда транспортных средств. 5. Лизинг. 6. Аренда недвижимости (здания и сооружения, предприятия и др.).		
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>2</b>	
<b>Тема 8. Договоры о выполнении работ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Понятие и общая характеристика договоров о выполнении работ. 2. Договор подряда: общие положения. Виды договоров подряда. 3. Договор строительного подряда. 4. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. 5. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>2</b>	
<b>Тема 9. Договоры об оказании услуг</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Понятие «услуги» в законодательстве и доктрине. Виды услуг. 2. Договор об оказании услуг: общая характеристика. Виды договоров об оказании услуг. 3. Договоры об оказании фактических услуг (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение и др.) 4. Договоры об оказании юридических услуг (поручение, комиссия, агентирование). 5. Договоры об оказании услуг смешанного характера (доверительное управление имуществом, управление общим имуществом МКД, посреднические услуги). 6. Договоры об оказании финансовых услуг (страхование, заем и кредит и др.).	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>2</b>	
<b>Тема 10.Общечеловеческие договоры</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	1. Понятие и характеристика общечеловеческих договоров. 2. Общечеловеческие договоры, направленные на создание юридического лица. 3. Общечеловеческие договоры, направленные на осуществление совместной деятельности без образования юридического лица.	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>2</b>	

<b>Тема 11. Договоры, опосредующие передачу исключительных прав</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, общая характеристика, виды договоров о передаче исключительных прав.</li> <li>2. Договор коммерческой концессии.</li> <li>3. Договор об отчуждении исключительного права.</li> <li>4. Лицензионные договоры.</li> <li>5. Договор заказа на создание объекта исключительных прав.</li> </ol>	2	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
	<b>В том числе практическое занятие:</b> решение ситуационных задач	<b>2</b>	
<b>тематика самостоятельной учебной работы</b>		<b>8</b>	ОК 01-ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2.
<p>Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины;</p> <p>Поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;</p> <p>Изучение и обобщение материалов судебной практики;</p> <p>Написание эссе и рефератов;</p> <p>Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемной теме;</p> <p>Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх;</p> <p>Составление проектов документов;</p> <p>Составление таблиц и схем;</p> <p>Выполнение кейс-заданий;</p> <p>Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства.</p> <p>Подготовиться к деловой, ролевой игре.</p> <p>Подготовить доклад и выступить на занятии</p>			
<b>консультации</b>		<b>8</b>	
<b>промежуточная аттестация</b>		<b>9</b>	
<b>Всего</b>		<b>81</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда колледж выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Шитов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности [Текст]: учебное пособие/ В. Н. Шитов. - Ростов н/Д.: Феникс, 2021. - 416 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-34000-4

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования/ С. Ю. Морозов [и др.]; под ред. С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 592 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17612-4. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545012>

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы/ О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 227 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535617>

2. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Н. Ф. Попова. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16489-3. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537861>

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>3.1 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>3.2 порядок реализации свободы договора;</p> <p>3.6.3 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>3.4 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>3.5 способы определения существенных условий договора;</p> <p>3.6 требования к оформлению и регистрации договоров;</p> <p>3.7 основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>3.8 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>3.9 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;</p>	<p>- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</p> <p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p> <p>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</p> <p>- использование законодательных и нормативно-правовых актов в профессиональной сфере;</p> <p>- ясность формулирования и изложения мыслей;</p> <p>- проявление толерантности в процессе общения;</p>	<p>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</p> <p>- оценка по итогам устного опроса студентов,</p> <p>- наблюдение по итогам тестирования,</p> <p>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

<p>У.1 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;</p> <p>У.2 разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</p> <p>У.3 осуществлять профессиональное толкование норм права;</p> <p>У.4 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>- использование законодательных и нормативно-правовых актов в профессиональной сфере;</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей;</li> <li>- проявление толерантности в процессе общения;</li> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;</li> <li>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</li> <li>- оценка по итогам устного опроса студентов,</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования,</li> <li>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</li> </ul>
---	--	--